

Program studiów**Część A) programu studiów*****Efekty uczenia się**

| | | |
|---|---|--|
| Wydział prowadzący studia: | | Wydział Nauk Historycznych |
| Kierunek na którym są prowadzone studia: <i>(nazwa kierunku musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i> | | Zarządzanie informacją i bibliologia |
| Poziom studiów <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i> | | Studia pierwszego poziomu |
| Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: <i>(poziom 6, poziom 7)</i> | | Poziom 6 |
| Profil studiów: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i> | | Profil ogólnoakademicki |
| Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: | | Licencjat |
| Przyporządkowanie kierunku do dyscypliny naukowej lub artystycznej (dyscyplin), do których odnoszą się efekty uczenia się: <i>W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazuje się dyscypliny (malejąco wg udziału %); jako pierwszą wykazuje się dyscyplinę wiodącą, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się</i> | | Dyscyplina: nauki o komunikacji społecznej i mediach (100%) Dyscyplina wiodąca: --- |
| (1) Symbol | (2) Po ukończeniu studiów absolwent osiąga następujące efekty uczenia się: | |
| WIEDZA | | |
| K_W01 | Ma elementarną wiedzę o miejscu i znaczeniu bibliologii i informatologii w relacji do nauk, a także o specyfice przedmiotowej oraz metodologicznej zarządzania informacją i bibliologii | |
| K_W02 | Zna podstawową terminologię bibliologiczną i informatologiczną oraz rozumie jej źródła i zastosowanie w pokrewnych dyscyplinach naukowych | |
| K_W03 | Ma uporządkowaną wiedzę ogólną obejmującą terminologię, teorię i metodologię z zakresu bibliologii i nauki o informacji, nauk o zarządzaniu i nauk historycznych | |
| K_W04 | Ma uporządkowaną wiedzę na temat społeczeństwa informacji i wiedzy | |
| K_W05 | Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą bibliotekarstwa i związanej z nim działalności usługowo-doradczej | |
| K_W06 | Ma uporządkowaną wiedzę o dziejach książki, księgarstwa, edytorstwa oraz historii sztuki książki | |
| K_W07 | Ma uporządkowaną wiedzę o czytelnictwie i metodyce pracy z czytelnikiem, z uwzględnieniem jego zróżnicowanych możliwości i potrzeb | |
| K_W08 | Ma uporządkowaną wiedzę o współczesnym edytorstwie oraz rynku medialnym i wydawniczo-księgarskim oraz ich powiązaniach z przemianami społeczno-politycznymi | |
| K_W09 | Na poziomie podstawowym zna koncepcje, kierunki badawcze i osiągnięcia bibliologii i nauki o informacji oraz stosowane w niej metody i techniki badawcze | |
| K_W10 | Rozumie elementarne powiązania bibliologii i nauki o informacji z naukami o zarządzaniu oraz z innymi naukami z obszarów humanistycznych, społecznych i ścisłych | |
| K_W11 | Ma podstawową wiedzę o wpływie wydarzeń historyczno-kulturowych na rozwój książki i pokrewnych mediów oraz organizacji i instytucji wykorzystujących je jako narzędzia komunikacji społecznej | |
| K_W12 | Zna wybrane metody zarządzania procesami informacyjnymi | |
| K_W13 | Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą źródeł informacji drukowanych, elektronicznych i alternatywnych o różnym zakresie i zasięgu | |
| K_W14 | Zna i rozumie elementarne pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem w działalności bibliotecznej i infobrokerskiej | |
| K_W15 | Ma świadomość kompleksowej natury języka oraz złożoności jego znaczeń właściwych dla komunikacji społecznej | |
| K_W16 | Rozumie podstawowe zależności między kulturą a mediami, mając elementarną wiedzę o ich odbiorcach | |

| | |
|------------------------------|---|
| | pojmowanych jako uczestnikach procesów informacyjno-komunikacyjnych |
| K_W17 | Orientuje się w działalności i instytucji kulturalno-społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem bibliotek |
| K_W18 | Ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania instytucjami non profit (zwłaszcza bibliotekami), w tym zarządzania jakością oraz zna rodzaje i formy ich promocji |
| K_W19 | Orientuje się w działalności agencji infobrokerskich i wywiadowni gospodarczych |
| K_W20 | Ma uporządkowaną wiedzę na temat nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych |
| K_W21 | Ma podstawową wiedzę o rodzajach struktur i instytucji społecznych, w szczególności ich działaniach na rzecz osób ze specjalnymi potrzebami |
| K_W22 | Ma podstawową wiedzę o człowieku, w szczególności jako o podmiocie, który konstytuuje wybrane struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych strukturach |
| K_W23 | Zna podstawowe normy i reguły (prawne, organizacyjne i etyczne) organizujące instytucje świadczące usługi informacyjne i rządzące nimi prawidłowości oraz ich źródła i naturę |
| K_W24 | Ma elementarną wiedzę w zakresie architektury informatycznej |
| K_W25 | Zna podstawowe metody, techniki i narzędzia stosowane przy rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z zakresu informatyki |
| UMIEJĘTNOŚCI | |
| K_U01 | Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować wielodziedzinowe informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i narzędzi |
| K_U02 | Potrafi samodzielnie przygotować informację pochodną, bazującą na źródłach pierwotnych różnych typów |
| K_U03 | Ma umiejętności infobrokerskie – potrafi wyszukiwać informacje w dziedzinowych bazach danych, rozpoznawać je i oceniać, potrafi realizować typowe zlecenia infobrokerskie |
| K_U04 | Posiada podstawowe umiejętności badawcze, obejmujące formułowanie i analizę problemów badawczych, dobór metod i narzędzi badawczych, dobór i wyszukiwanie specjalistycznej literatury, opracowanie i prezentację wyników, pozwalające na rozwiązywanie problemów w zarządzaniu informacją i bibliologii |
| K_U05 | Opanował technikę zdobywania wiedzy i stosuje podstawowe umiejętności badawcze w zakresie zarządzania informacją i bibliologii, korzystając z zaleceń i wskazówek opiekuna naukowego. Podejmuje w tym zakresie autonomiczne działania i ukierunkowuje innych w tym zakresie |
| K_U06 | Umie posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, paradygmatami badawczymi i pojęciami właściwymi dla zarządzania informacją i bibliologii |
| K_U07 | Potrafi rozpoznać i analizować różne rodzaje wytworów kultury materialnej, pozostających w orbicie zainteresowań bibliologii i informatologii, posługując się typowymi dla dyscypliny metodami |
| K_U08 | Potrafi merytorycznie argumentować, z wykorzystaniem poglądów innych autorów; potrafi formułować i uzasadniać wnioski na podstawie zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania informacją i bibliologią oraz nauk humanistycznych i nauk ścisłych |
| K_U09 | Potrafi dokonać wyboru narzędzia wyszukiwawczego bądź źródła informacji stosownie do potrzeb informacyjnych |
| K_U10 | Potrafi porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami w zakresie zarządzania informacją i bibliologii, w języku polskim i nowożytnym języku obcym |
| K_U11 | Potrafi zaprezentować w nowożytnym języku obcym efekty swojej pracy na tematy związane z zarządzaniem informacją i bibliologią, w formie pisemnej i ustnej, z zastosowaniem różnych metod, technik i narzędzi badawczych |
| K_U12 | Potrafi zaprezentować w nowożytnym języku obcym efekty swojej pracy na tematy związane z zarządzaniem informacją i bibliologią, w formie pisemnej i ustnej, z zastosowaniem różnych metod, technik i narzędzi badawczych |
| K_U13 | Ma umiejętności językowe w obrębie języka angielskiego lub innego języka nowożytnego, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego |
| K_U14 | Posiada umiejętność rozpoznawania wybranych problemów i potrzeb społecznych oraz potrafi projektować ich rozstrzygnięcia standardowymi metodami, technikami i narzędziami specyficznymi dla zarządzania informacją i bibliologii oraz nauk o komunikacji |
| K_U15 | Umie interpretować i wykorzystywać akty prawne będące podstawą działalności bibliotek i innych instytucji oraz organizacji zajmujących się gromadzeniem, przetwarzaniem i udostępnianiem informacji |
| K_U16 | Umie analizować wybrane zjawiska społeczne |
| K_U17 | Potrafi zaprojektować prosty proces i system informatyczny |
| K_U18 | Potrafi rozpoznać i ocenić przydatność poznanych środowisk programistycznych i narzędzi komputerowych do realizacji prostych zadań inżynierskich z zakresu informatyki |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | |
| K_K01 | Rozumie konieczność prowadzenia <i>long-life learning</i> w zakresie aktualizowania wiedzy dotyczącej bibliologii i informatologii oraz innych dziedzin adekwatnych do wymagań społeczeństwa informacyjnego |
| K_K02 | Potrafi współpracować z otoczeniem i współdziałać w grupie, ponieważ rozumie specyfikę działalności |

| | |
|-------|---|
| | instytucji non profit o profilu kulturalnym; rozumie znaczenie przyjmowanych ról w zakresie animowania życia kulturalno-społecznego |
| K_K03 | Dostrzega zróżnicowaną i wielowarstwową strukturę społeczną w kontekście świadczenia usług biblioteczno-informacyjnych na rzecz społeczeństwa |
| K_K04 | Potrafi określać priorytety służące realizacji określonych przez siebie lub innych zadań; samodzielnie inicjuje i podejmuje różnorodne zadania |
| K_K05 | Jest świadomy etycznego wymiaru badań naukowych i działalności praktycznej w obrębie usług biblioteczno-informacyjnych zarówno w działalności non-profit jak biznesowej |
| K_K06 | Jest otwarty na nowe idee i gotowy do zmiany opinii w świetle obiektywnych informacji i argumentów |
| K_K07 | Ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego materialnego i niematerialnego małych ojczyzn oraz Polski i Europy |
| K_K08 | Dostrzega rolę wiedzy historycznej i kulturowo-społecznej w kształtowaniu więzi społecznych na poziomie lokalnym i ponadlokalnym |
| K_K09 | Rozumie potrzebę formułowania i przekazywania społeczeństwu wiedzy o nowoczesnych technologiach i innych aspektach działalności informacyjnej |
| K_K10 | Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych, uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne |

* Program studiów – część A) - efekty uczenia się (z umieszczoną pod tabelą informacją, kiedy został uchwalony przez radę wydziału oraz od jakiego roku akademickiego miałyby obowiązywać) musi być podpisany przez dziekana wydziału.

(1)

Objaśnienia oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) - kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

(2)

Opis zakładanych efektów uczenia się dla studiów prowadzonych na danym kierunku, poziomie i profilu w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

